



COMUNE DI PENNA SAN GIOVANNI

Provincia di Macerata

COPIA DETERMINAZIONE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 6 del Reg. Data 20-07-2020

=====

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA CON PROVA DI COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE DI UN "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO", NELLA CATEGORIA GIURIDICA C - POSIZIONE ECONOMICA C.1. NOMINA COMMISSIONE.

=====

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 30 dicembre 2019, dichiarata esecutiva, con la quale è stato approvato il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 e il piano occupazionale 2020;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 4 marzo 2020, dichiarata esecutiva, con la quale è stata approvata la modifica al programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 e al piano occupazionale 2020, prevedendo, fra l'altro, la formazione di una graduatoria di candidati idonei da assumere, eventualmente, in caso di necessità e/o per gli adempimenti post-sisma 2016, a tempo pieno e determinato nel profilo di Istruttore Amministrativo – Categoria Giuridica C con Posizione Economica C.1, demandando al Servizio proponente il compimento degli atti e dei provvedimenti di gestione conseguenti;

VISTA la propria determinazione n. 3 in data 20 maggio 2020, che si intende integralmente richiamata, con la quale è stato approvato l'Avviso di «Selezione pubblica, con prova di colloquio, per l'eventuale assunzione, in caso di necessità e/o per gli adempimenti post-sisma 2016, nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, di Categoria Giuridica C - Posizione Economica C.1»;

DATO ATTO che l'Avviso della selezione pubblica di cui trattasi - Protocollo n. 0002564 del 20 maggio 2020, è stato pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune <https://www.comune.pennasangiovanni.mc.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Bandi di concorso" per 15 giorni consecutivi, in conformità al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA la propria determinazione n. 5 in data 17.07.2020, con la quale è stato approvato l'elenco dei concorrenti ammessi;

RITENUTO doversi procedere alla costituzione della Commissione esaminatrice per lo svolgimento della prova orale, a termini dell'articolo 9 dell'Avviso di selezione;

VISTO l'articolo 57, comma 1, lettera a), del d.lgs. n. 165/2001, per il quale le Pubbliche Amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, riservano alle donne almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salvo motivata impossibilità;

VISTO l'articolo 35, comma 3, lettera e), del d.lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale le commissioni di concorso sono composte da esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti fra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

RITENUTO di nominare quali membri della Commissione esaminatrice per lo svolgimento della prova orale, i seguenti componenti:

1. Dott. Pasquale Ercoli – Segretario Comunale, con funzioni di Presidente;
2. Dott.ssa Sonia Vita, Componente esperto;
3. Dott.ssa Marika Raimondi, Componente esperto;

VISTO l'articolo 107, comma 3, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per il quale i dirigenti presiedono le Commissioni di concorso;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267: “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 13 in data 31 maggio 2004;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 12.09.2000;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, sui requisiti di accesso e sulle procedure concorsuali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 dell’08.05.2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Sindaco Prot. n. 6198 in data del 05.11.2018, con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all’articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo, per quanto concerne il Settore Amministrativo;

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse alla narrativa che formano parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto, ai sensi dell’articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241.
2. DI NOMINARE, ai sensi dell’articolo 9 dell’Avviso di selezione e dell’articolo 35 del d.lgs. n. 165/2001, quali membri della Commissione esaminatrice della «Selezione pubblica, con prova di colloquio, per l’eventuale assunzione, in caso di necessità e/o per gli adempimenti post-sisma 2016, nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, di Categoria Giuridica C - Posizione Economica C.1», i seguenti componenti:
 1. Dott. Pasquale Ercoli – Segretario Comunale, con funzioni di Presidente;
 2. Dott.ssa Sonia Vita, Componente esperto;
 3. Dott.ssa Marika Raimondi, Componente esperto.
3. DI ATTRIBUIRE alla Dott.ssa Marika Raimondi, altresì, le funzioni di Segretario Verbalizzante.
4. DI PARTECIPARE la nomina ai componenti della Commissione esaminatrice.
5. DI DARE ATTO che al Segretario Comunale e ai Componenti esperti interni, non sono dovuti compensi per le funzioni svolte.

6. DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

7. DI RENDERE NOTO, ai sensi degli articoli 4 e ss. della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è lo scrivente Segretario Comunale – Responsabile del Settore Amministrativo.

8. DI ATTESTARE che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013.

9. DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Il Segretario Comunale
F.to dott. Pasquale Ercoli

=====

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (Art. 147-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Li 20-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Pasquale Ercoli

=====

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Li 20.07.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Pasquale Ercoli

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 310

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 20.07.2020

Li 20.07.2020

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI