

Richiesta di accesso agli atti relativi a pratiche edilizie

(Legge 7 agosto 1990 n.241 ss.mm.ii. - D.P.R. 12 aprile 2006 n.184)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____, il _____
codice fiscale/partita IVA _____
residente in _____, Via _____
Tel. _____, Fax _____, e.mail _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, di essere titolare di un interesse diretto, concreto e attuale, tutelato dall'ordinamento e collegato alla pratica di cui si chiede l'accesso, riconducibile alla seguente condizione:

- proprietario (o comproprietario) dell'immobile;
- agente immobiliare, futuro acquirente, o altro soggetto privato delegato dal proprietario (allegare delega);
- tecnico incaricato dal proprietario sopra indicato per verifiche sull'immobile;
- collaboratore del notaio: _____ . incaricato della stipula di atti concernenti l'immobile;
- consulente Tecnico d'Ufficio;
- Curatore Fallimentare;
- Perito incaricato dall'Autorità Giudiziaria, (allegare documentazione comprovante l'incarico);
- proprietario di immobile confinante (nei limiti di quanto rilevante per la tutela della propria proprietà);
- promissario acquirente dell'immobile (se non c'è la delega del proprietario, l'accesso agli atti è consentito solo dopo la firma di preliminare d'acquisto o di offerta irrevocabile (da allegare in copia);
- altro (specificare) _____

CHIEDE

Di prendere visione

Copia senza elaborati grafici

Copia con elaborati grafici

Copia conforme senza elaborati grafici

Copia conforme con elaborati grafici

(N.B.: per richiesta documentazione in "Copia conforme" la domanda va presentata in marca da bollo da € 16,00)

delle seguenti pratiche edilizie (DIA, Concessioni, Permessi di costruire, Agibilità, SCIA, altro):

Pratica edilizia n° _____ anno _____

Relative all'immobile sito in Via _____

Foglio _____ Mappale _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di avere un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso. In tal senso il/la sottoscritt/_/_ dichiara **che l'accesso agli atti di cui sopra è finalizzato a:**

(il richiedente indichi con precisione perché ha necessità di accedere agli atti richiesti e qual'è l'uso che ne deve fare)

ALLEGA ALLA PRESENTE

(contrassegnare le voci che interessano)

- Copia (fronte/retro su unico foglio) del documento di identità, in corso di validità, del richiedente (**obbligatorio**)
- Delega del richiedente a favore di un terzo per quanto attiene la consegna della istanza di accesso, visione e/o il ritiro delle copie degli atti oggetto dell'accesso (**facoltativo**)

NOTE:

- 1) In assenza delle delega a favore del terzo, la visione dei documenti ed il ritiro delle eventuali copie è consentita in via esclusiva al sottoscrittore della richiesta di accesso
- 2) Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.
- 3) In caso di diniego espresso o tacito all'accesso, o di differimento dello stesso, il richiedente può presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero chiedere al Difensore Civico, competente per ambito territoriale, che sia riesaminata la determinazione assunta dall'Amministrazione comunale, secondo quanto previsto dai commi 4 e 5 dell'art.25, della legge n.241/1990 e ss.mm.ii.
- 4) **Il ritiro degli atti richiesti potrà avvenire solo dietro presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria dovuti.**

Penna San Giovanni lì _____

Il Richiedente

Spazio riservato all'Ufficio

L'Impiegato addetto all'accettazione.....data.....

In data si rilascia la documentazione richiesta.

Firma per ricevuta

.....

DELEGA PER LA CONSEGNA DELLA RICHIESTA DI ACCESSO, NONCHE' LA

VISIONE DEGLI ATTI RICHIESTI ED IL RITIRO DELLE RELATIVE COPIE

___/___ sottoscritt ___ nat ___ a ___
(Prov. ___) il ___, residente in ___
Via/Piazza _____ n. _____ Cap. _____
C.F. _____ telefono _____
fax _____ cellulare _____
e-mail _____

avendo sottoscritto domanda di accesso agli atti in data _____ relativa alla
seguente documentazione:

1. _____
2. _____
3. _____

DELEGA

per la consegna della domanda medesima, nonché la visione dei documenti richiesti ed il ritiro
delle relative copie:

___/___ sig./sig.ra _____ nat ___ a ___
(Prov. ___) il ___, residente in ___
Via/Piazza _____ n. _____ Cap. _____
C.F. _____ telefono _____
fax _____ cellulare _____
e-mail _____

Penna San Giovanni , li _____

FIRMA

(Nota bene: la presente delega va allegata alla domanda di accesso agli atti)
(allegare documento d'identità in corso di validità come da art. 38 del D.P.R. 445/2000)