



# COMUNE DI PENNA SAN GIOVANNI

Provincia di Macerata

## COPIA DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE VICARIO

---

**N. 1 del Reg. Data 17-01-2024**

---

**Oggetto: ATTRIBUZIONE N. 1 PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE AL PERSONALE DIPENDENTE ALL'INTERNO DELL'AREA DEI FUNZIONARI, CON DECORRENZA 1° GENNAIO 2023 - PROVVEDIMENTI.**

---

IL SEGRETARIO COMUNALE VICARIO

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, recante: “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, con particolare riferimento all'articolo 40, contenente disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale e integrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150, recante: “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*” ed, in particolare, l'articolo 23 che disciplina, ai commi 1 e 2, l'istituto della progressione economica orizzontale all'interno delle Categorie, le quali devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

VISTO l'articolo 40, comma 3-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 54, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, che destina la quota delle risorse disponibili alla performance individuale;

VISTO l'articolo 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni locali del 16.11.2022, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle aree;

VISTO l'articolo 52, comma 1 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per il quale le progressioni in ambito di categoria avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità professionali e culturali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione delle fasce di merito;

VISTO il Contratto Collettivo integrativo per il triennio giuridico 2023/2025 – Parte normativa, sottoscritto in data 29.12.2023, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 19.12.2023 e, in particolare, gli articoli 14 “*PRINCIPI GENERALI*” e 15 “*CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE*”;

VISTO il Contratto economico integrativo concernente la ripartizione del fondo per le risorse decentrate per l'annualità 2023 – parte economica sottoscritto definitivamente in data 29.12.2023, il quale prevede l'attribuzione di n. 1 progressione economica orizzontale rivolta a tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Penna San Giovanni all'interno dell'Area dei Funzionari;

RITENUTO di attivare la procedura per l'attribuzione di tale progressione;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150: “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 31 dicembre 1996, n. 675, abrogata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali ((recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE))*”;

VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000: “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR);

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 30.11.2012 - Integrato e Modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 16.11.2022;

VISTO il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 12.09.2000;

ACCERTATA la propria competenza all’adozione del presente atto;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 29 in data 30 dicembre 2023, avente ad oggetto: “*ATTRIBUZIONE FUNZIONI VICARIE DI SEGRETARIO DEL COMUNE DI PENNA SAN GIOVANNI (AI SENSI DELL’ARTICOLO 16-TER, COMMI 9 E 10, DEL D.L. N. 162/2019, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 8/2020), NOMINA TITOLARE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) DEL SETTORE AMMINISTRATIVO (I) E NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT) - DOTT.SSA SILVIA TACCARI.*”;

Ciò premesso e considerato, quale parte integrante del dispositivo;

#### DETERMINA

- 1) DI RECEPIRE ED APPROVARE le premesse alla narrativa che formano parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto, ai sensi dell’articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241;

- 2) DI APPROVARE l'allegato Avviso, comprendente, quale parte integrante, lo schema di domanda per l'attribuzione di n. 1 (una) progressione economica orizzontale rivolta al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Penna San Giovanni, collocato all'interno dell'Area dei Funzionari;
- 3) DI APPROVARE, altresì, lo schema della scheda di valutazione, depositato in atti;
- 4) DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e seguenti della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale Vicario – *dott.ssa Silvia TACCARI*;
- 5) DI ATTESTARE la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 6) DI ATTESTARE, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990, e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- 7) DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", in conformità al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) DI STABILIRE in n. 10 (dieci) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio online, il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- 9) DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, e per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
Il Segretario Comunale Vicario  
F.to dott.ssa Silvia Taccari

---

---

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 183, comma 7, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Lì 17-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Burocchi Stefano

---

---

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (Art. 147-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Lì 17-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Silvia Taccari

---

---

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la regolarità della liquidazione.

Lì 17-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Silvia Taccari

---

---

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Lì 17.01.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Silvia Taccari

---

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 30

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 17.01.2024

Lì 17.01.2024

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

F.to Dott.ssa Silvia Taccari

---

---