



COMUNE DI PENNA SAN GIOVANNI

Provincia di Macerata

COPIA DETERMINAZIONE DEL VICE SEGRETARIO COMUNALE

N. 1 del Reg. Data 08-02-2023

Oggetto: ATTRIBUZIONE N. 2 PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AL PERSONALE DIPENDENTE - ANNO 2022. APPROVAZIONE AVVISO CON SCHEMA DI DOMANDA E SCHEMA SCHEDA DI VALUTAZIONE.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, recante: “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, con particolare riferimento all'articolo 40, contenente disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale e integrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150, recante: “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*” ed, in particolare, l'articolo 23 che disciplina, ai commi 1 e 2, l'istituto della progressione economica orizzontale all'interno delle Categorie, le quali devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

VISTO l'articolo 40, comma 3-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 54, comma 1, del d.lgs. n. 150/2009, che destina la quota delle risorse disponibili alla performance individuale;

VISTO l'articolo 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni locali del 21.05.2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie, confermando:

- 1- il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- 2- il requisito del possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;

VISTO il Contratto collettivo decentrato 2019/2021 – Parte normativa, sottoscritto in data 07.12.2020, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 26.10.2020 e, in particolare, l'articolo 10 avente per oggetto "*Le progressioni orizzontali*";

VISTA l'ipotesi del Contratto collettivo decentrato integrativo dei dipendenti dell'Ente - parte normativa 2022, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 130 in data 28.12.2022;

VISTO il Contratto collettivo decentrato integrativo aziendale per l'anno 2022 – parte economica sottoscritto definitivamente in data 28.12.2022, il quale prevede l'attribuzione di n. 2 progressioni economiche orizzontali rivolta a tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Penna San Giovanni nella Categoria Giuridica "D";

RITENUTO di attivare la procedura per l'attribuzione di tale progressione;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150: "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 31 dicembre 1996, n. 675, abrogata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali ((recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE))*";

VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000: “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR);

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 30.11.2012. Integrato e Modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 16.11.2022;

VISTO il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 12.09.2000;

ACCERTATA la propria competenza all’adozione del presente atto;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 in data 13.01.2023, avente ad oggetto: “*DOTT.SSA SILVIA TACCARI - ATTRIBUZIONE FUNZIONI VICARIE DI SEGRETARIO DEL COMUNE DI PENNA SAN GIOVANNI (AI SENSI DELL'ARTICOLO 16-TER, COMMI 9 E 10, DEL D.L. N. 162/2019, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 8/2020), CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE AMMINISTRATIVO (I) E NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT).*”, con il quale la sottoscritta dott.ssa Silvia Taccari veniva nominata, tra l’altro, Responsabile del Settore Amministrativo (I) ed incaricata, quindi, della titolarità delle funzioni dirigenziali di cui all’articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;

Ciò premesso e considerato, quale parte integrante del dispositivo;

DETERMINA

- 1) DI RECEPIRE ED APPROVARE le premesse alla narrativa che formano parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- 2) DI APPROVARE l'allegato Avviso, comprendente, quale parte integrante, lo schema di domanda per l'attribuzione di n. 2 (due) progressioni economiche orizzontali rivolte al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Penna San Giovanni, collocato nella Categoria Giuridica "D";
- 3) DI APPROVARE, altresì, lo schema della scheda di valutazione, depositato in atti;
- 4) DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e seguenti della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il Vice Segretario Comunale – *dott.ssa Silvia TACCARI*;
- 5) DI ATTESTARE la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 6) DI ATTESTARE, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990, e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013;
- 7) DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", in conformità al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) DI STABILIRE in n. 10 (dieci) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio online, il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- 9) DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153,

comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, e per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Il Vice Segretario Comunale
F.to dott.ssa Silvia Taccari

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 183, comma 7, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Lì 08-02-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (Art. 147-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Lì 08-02-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Silvia Taccari

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la regolarità della liquidazione.

Lì 08-02-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Silvia Taccari

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Lì 08.02.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Silvia Taccari

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 59

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 08.02.2023

Lì 08.02.2023

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to Dott.ssa Silvia Taccari