



COMUNE DI PENNA SAN GIOVANNI

Provincia di Macerata

ORDINAMENTO DEGLI UFFICI. REGOLAMENTO DISCIPLINANTE IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

(Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 30.12.2019)

INDICE

Articolo 1 – ISTITUZIONE

Articolo 2 – COMPOSIZIONE

Articolo 3 – NOMINA

Articolo 4 – DURATA IN CARICA. CESSAZIONE ANTICIPATA

Articolo 5 – DECADENZA E REVOCA

Articolo 6 – FUNZIONI

Articolo 7 – VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Articolo 8 – MODELLI E VERBALI

Articolo 9 – INDENNITÀ

Articolo 10 – DISPOSIZIONI FINALI ED ENTRATA IN VIGORE

Articolo 1

ISTITUZIONE

È istituito, ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, l'Organismo Interno di Valutazione, in seguito denominato OIV, per la misurazione e la valutazione della performance, organizzativa e individuale, del personale dipendente, ivi compreso il personale collocato in posizione di responsabilità.

L'OIV svolge le proprie attribuzioni in posizione di autonomia e risponde esclusivamente agli organi di direzione politica dell'Ente per la propria attività.

Articolo 2

COMPOSIZIONE

L'OIV è un organo collegiale, composto da un soggetto esterno coadiuvato nelle funzioni dal Segretario Comunale.

Articolo 3

NOMINA

La nomina del componente esterno dell'OIV è effettuata dal Sindaco tra soggetti con competenze in tecniche di valutazione della performance e del personale delle Pubbliche Amministrazioni, nonché sul controllo di gestione, previa valutazione del curriculum.

Non possono essere nominati componenti dell'OIV coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'articolo 2382 del Codice Civile ed il Revisore dei conti del Comune.

Articolo 4

DURATA IN CARICA. CESSAZIONE ANTICIPATA

L'incarico di componente dell'OIV dura 3 (tre) anni e può essere rinnovato per una volta con espresso provvedimento del Sindaco.

L'incarico di componente dell'OIV cessa anticipatamente per scadenza del mandato elettorale del Sindaco, per dimissioni volontarie e per impossibilità, derivante da qualsiasi causa, a svolgere l'incarico per un periodo superiore a 90 giorni.

Articolo 5

DECADENZA E REVOCA

Il componente dell'OIV decade dalla funzione per il verificarsi di una delle cause di incompatibilità previste dall'articolo 3, comma 2, del presente Regolamento, ed è revocabile per inadempimento.

I provvedimenti che dichiarano la decadenza o dispongono la revoca sono adottati dal Sindaco, il quale provvede, nella stessa seduta, alla sostituzione.

Articolo 6

COMPITI E FUNZIONI

L'OIV svolge i seguenti compiti:

- a) propone alla Giunta Comunale i sistemi di valutazione della performance e il relativo aggiornamento delle metodologie;
- b) effettua la valutazione annuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Servizio), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;
- c) effettua la valutazione delle performance organizzative del Comune e degli uffici in cui si divide la struttura amministrativa;
- d) collabora con i Responsabili di Servizio alla valutazione dei dipendenti comunali loro assegnati, garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi.

Il nucleo di valutazione, nell'esercizio e per le finalità del controllo, ha accesso ai documenti amministrativi e può richiedere, oralmente e per iscritto, informazioni alle strutture dell'Ente.

Articolo 7

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

La valutazione di risultato ha per oggetto l'attività svolta dalla singola struttura nell'anno di riferimento.

Ciascun Responsabile di Settore relaziona sull'andamento e sullo stato di attuazione dei progetti allo stesso affidati, evidenziando eventuali inconvenienti che potrebbero impedire il conseguimento degli obiettivi, in modo totale o parziale.

Entro il 31 gennaio dell'anno successivo, ciascun Responsabile di Settore predisponde una relazione nella quale è evidenziato il piano di lavoro dell'anno precedente, articolato per progetti, le criticità e le difficoltà riscontrate nel realizzarlo, anche in relazione alle effettive disponibilità di risorse umane, finanziarie, tecnologiche e, infine, il grado di effettiva realizzazione del piano di lavoro.

Sulla base delle suddette relazioni, l'OIV valuta la misura del conseguimento degli obiettivi e dei comportamenti (modalità di resa delle prestazioni), secondo i criteri di cui al precedente articolo.

L'esito della valutazione, che rappresenta il presupposto per il riconoscimento dell'indennità di risultato, è comunicato al Sindaco e, tramite il Segretario Comunale, ai singoli Responsabili i quali, nel termine di 15 giorni dalla comunicazione dell'esito, possono contro dedurre per iscritto. In tal caso la valutazione definitiva viene loro comunicata entro i successivi 15 giorni.

La valutazione in ordine alla misura del conseguimento degli obiettivi del settore potrà essere tenuta in considerazione anche ai fini dell'assegnazione della produttività al personale secondo i criteri preventivamente determinati in accordo con le organizzazioni sindacali.

Il risultato negativo annuale della gestione può comportare la revoca dell'incarico, che sarà formalizzata con atto scritto e motivato.

Le valutazioni sono raccolte nel fascicolo personale degli interessati.

Articolo 8
MODELLI E VERBALI

L'OIV redige verbali per gli incontri effettuati. Gli incontri potranno essere svolti anche a distanza, con strumenti quali mail, videochiamate o altre modalità.

Articolo 9
INDENNITÀ

Al componente del nucleo di valutazione compete una indennità annua determinata con atto del Sindaco.

Articolo 10
DISPOSIZIONI FINALI ED ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento costituisce parte integrante dell'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.